

Antrag auf Förderung



GESELLSCHAFT VON
FREUNDEN UND FÖRDERERN
DER HHU DÜSSELDORF

Eingangsstempel der GFFU

Gesellschaft von
Freunden und Förderern
der HHU Düsseldorf (GFFU)
Haus der Universität
Schadowplatz 14
40212 Düsseldorf

**Gesellschaft von Freunden
und Förderern der
Heinrich-Heine-Universität
Düsseldorf e.V.**

Irene Schrader
Geschäftsführerin

Monika Kersten
Assistenz Geschäftsführung

Telefon 0211 81-10338
Telefax 0211 81-10309
info@unifreunde-duesseldorf.de
www.unifreunde-duesseldorf.de

1 Antragsteller/-in

Anrede Frau Herr

Titel _____

Vorname _____

Nachname _____

Telefonnummer _____

E-Mail-Adresse _____

Organisationseinheit _____

Datum

→ Z.B. Institut, Lehrstuhl,
Zentrale Einrichtung

2 Projekt

Kurzbeschreibung _____

Ort des Projektes _____

Zeit des Projektes _____

Bedeutung f. die HHU _____

Profitierende
HHU-Angehörige _____

→ Zusammenfassung der Projektidee/
inhaltliche Skizze

→ Wo wird das Projekt stattfinden?

→ Wie lange dauert das Projekt?

→ Bedeutung des Projektes
für die HHU (Wissenschaft/
Forschung/Volksbildung)

→ Anzahl der profitierenden Mitarbei-
ter/innen und Studierenden

2 Projekt

Außenwirkung _____ → Kommunikative Außenwirkung

Universität und Stadt _____ → Zusammenwirken von
Universität und Stadt

3 Gesamtkosten des Projektes _____, 00 Euro**3.1 Kosten, deren Übernahme durch die GFFU beantragt wird**

→ Detaillierte Kostenaufstellung für
alle Positionen auf gesondertem
Blatt

Fahrtkosten Kostenschätzung _____, 00 Euro

Unterkunft Kostenschätzung _____, 00 Euro

Verpflegung Kostenschätzung _____, 00 Euro

Raummiete Kostenschätzung _____, 00 Euro

Honorare Kostenschätzung _____, 00 Euro

dup-Druckkosten Kostenschätzung _____, 00 Euro

Nur für Druckaufträge an die uni-
versitätseigene dup (düsseldorf uni-
versity press). Es ist eine (vorläufige)
→ Verlagskalkulation beizufügen.

Sonstige Kostenschätzung _____, 00 Euro

→ Sonstige Kosten konkretisieren

Gesamt Kostenschätzung _____, 00 Euro

3.2 Weitere Förderungen

Art der Förderung _____

Höhe der Förderung _____, 00 Euro

4 Anlagen

→ Schrift Arial, Schriftgröße 10 pt
Zeilenabstand 1,5, s. Richtlinien

Ausführliche Darstellung des Projektes (je nach Antragsvolumen ca. 2 DIN A4-Seiten)

Detaillierte Kostenkalkulation vgl. Ziffer 3.1

(Vorläufige) Verlagskalkulation bei Antrag auf Übernahme von DUP-Druckkosten

Sonstiges

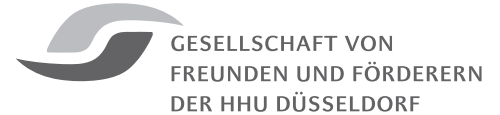
5 Verpflichtungserklärung

Hiermit verpflichte ich mich, in der Einladung, dem Programm für das Projekt auf die Förderung durch die Gesellschaft von Freunden und Förderern der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf e.V. (GFFU – www.gffu.hhu.de) hinzuweisen und innerhalb von drei Monaten nach Beendigung des Projektes einen Nachweis über die tatsächlichen Kosten bei der GFFU vorzulegen (vgl. Ziffer 3 der Richtlinien).

Ort, Datum _____, den

Unterschrift _____

Richtlinien zum Antrag auf Förderung



- 1 Der Antrag ist mit dem Schrifttyp Arial 10 Zeilenabstand 1,5 auszufüllen.
- 2 Einreichungsfrist ist jeweils ein Monat vor der nächsten Vorstandssitzung der GFFU, deren Termin auf der Homepage der GFFU nachzulesen ist.
- 3 Innerhalb von drei Monaten nach der Veranstaltung/dem Projektende ist der GFFU ein max. einseitiger Rechenschaftsbericht einschließlich einer nachprüfbaren Abrechnung zuzuleiten.
- 4 Für Förderungen für Projekte im Ausland ist eine zusätzliche Begründung anzufügen.
- 5 Projekte, die Aufgaben der öffentlichen Hand übernehmen sollen, sind nicht förderungswürdig.
- 6 Druckkosten können nur für Druckaufträge an die universitätseigene dup (düsseldorf university press) übernommen werden.

**Gesellschaft von Freunden
und Förderern der
Heinrich-Heine-Universität
Düsseldorf e.V.**

Irene Schrader
Geschäftsführerin

Monika Kersten
Assistenz Geschäftsführung

Telefon 0211 81-10338
Telefax 0211 81-10309
info@unifreunde-duesseldorf.de
www.unifreunde-duesseldorf.de